



Læse-skriveteknologi og Chromebooks

Gode rutiner og tips til din Chromebook

vi har samlet de vigtigste ting og genveje som er gode at huske og kende for at arbejde med læse-skriveteknologi på din Chromebook



At lave en kopi

Når én har delt et dokument skal man lave en kopi OG flytte det ind i den rigtige mappe



Downloads fra NOTA

Når du skal downloade en bog fra Nota, downloader den automatisk til Google Drev. Så skal du bagefter gå ind og flytte den ind i den rigtige mappe.



Udvalgt skærmsklip

Ctrl + ↑ +



Screenshot

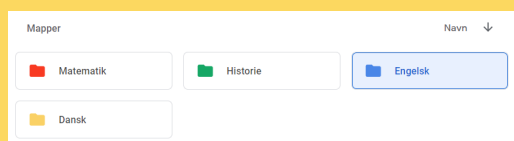
Ctrl +



Søgefunktion

Ctrl + f

Hold styr på dit Drev



Lav mapper til alle fag med undermapper (f.eks. "bøger", "opgaver")
Giv dem evt. farve - så er det nemmere at holde overblikket

Proceslinjen (hylden)

Læg dine favoritter ned i proceslinjen

Træk apps ned fra oversigten eller højreklik (to fingre)



Cloudbaseret LST

LST programmet ligger som udvidelse i Chromebrowseren



Touch-skærm



Husk at bruge touch-skærmen

F.eks. kan du swipe op fra bunden af skærmen. Så åbner din app-oversigt

Lav genveje til f.eks. NOTA, Aula m.m.

I Chromebrowseren kan du under indstillinger trykke på "flere værktøjer" - "opret genvej" Så laver den en app som du kan lægge på hylden

Tale-til-tekst



Det er en god ide at bruge Chromebooks indbyggede indtaling (indstillinger). Den fungerer alle steder og skifter selv sprog



Når du vil lave et nyt dokument

Gå altid ind i den mappe som du vil arbejde i og åbn dokumentet derfra



Genvej til indtaling

+ d



Hvordan skal jeg åbne mine filer?

Du skal altid åbne dine bøger/opgaver fra Google Drev og så vælg "åbn med"



Brug for hjælp?

Klik ind på www.minChromebook.dk

