

**Skolebestyrelsesmøde
Skødstrup Skole
REFERAT**

Den 14. januar 2020
Kl. 17:00-20:00



Skødstrup Skole



Bemærk: Der serveres lidt let mad og vand.

Protokol

Forældrerepræsentanter:
Jeanette Baagø (Formand), Jens Brosbøl-Ravnborg (Næstformand), Kim Tiphede Bakholt, Steen Baumann Hermansen, Lone Møller Mathiesen, Tanja Elise Bruun Schouby og Lars Sundtoft Madsen (tidl. suppleant).

Repræsentant for erhvervslivet i Skødstrup:
Peter Carlsen (afbud)

Elevrepræsentant:
Marcus 9.c, Trajan 8.e

Medarbejderrepræsentanter:
Line Marit Bülow Pedersen, Søren Bülow Skouborg,
Marianne Bach og Henrik Kallestrup.

Forældrerepræsentant Allan Therkelsen træder ud pga. jobskifte/flytning

Punkter til dagsorden

Punkter til dagsorden	
1. Nyt fra elevrådet (15 min)	<i>Traja og Marcus fortæller om en besøgsrunde på 6.-9. årgang ifht ønsker om fest for udskolingen. På næste elevrådsmøde drøftes mulighederne, hvor særligt 6.-7. årgang ønsker en fest. På 8.-9 årgang er der blandede ønsker ifht om der skal holdes en fest. Input fra eleverne er ønsker med en kombination ifht skolefest og idrætstilbud.</i>

	<p><i>Nærmere præsentation af ønsker kommer ved næste skolebestyrelsesmøde.</i></p> <p><i>Marcus har bidraget med en videopræsentation om god undervisning, som skal bruges på lærermøde i morgen.</i></p>
<p>2. Ændringer i bestyrelsens sammensætning (30 min)</p>	<p><i>Drøftelsepunkt (Jeanette og Henrik)</i> Forældrerepræsentant Allan Therkelsen træder ud pga. jobskifte/flytning, og Lars Sundtoft Madsen (tidl. suppleant) tiltræder indtil sommerferien. Kort status/drøftelse på kommende skolebestyrelsesvalg, samt evt. beslutning om to-årigt valg.</p> <p><i>Velkommen til vores nye medlem, Lars, som indgår i bestyrelsen.</i> <i>Præsentationsrunde af alle medlemmer</i></p> <p><i>Orientering ved Henrik om styrelsesvedtægten, som fortæller om valgprocedure.</i> <i>Det er nu delegeret til skolebestyrelsen at beslutte om valgperioden skal være på fire eller to år.</i> <i>På Skødstrup skole har der været ordinært valg i 2018 og suppleringsvalg i foråret 2019.</i></p> <p><i>Opfølgning på nuværende forældrevalgte medlemmer:</i> <i>Steen: er på valg i 2020 (modtager ikke genvalg)</i> <i>Kim: er på valg 2022</i> <i>Jens: er på valg 2020 (modtager ikke genvalg)</i> <i>Lars: er på valg 2020 (stiller op igen)</i> <i>Lone: er på valg 2022</i> <i>Jeanette: er på valg 2022</i> <i>Tanja: er på valg i 2022</i></p> <p><i>Bestyrelsen beslutter at forsætte med en 4. årsvalg periode med forskudt valg hvert andet år. Førstkommende valg er i foråret 2020, hvor det kommunikeres, at der eftersøges forældre til udskolingselever.</i> <i>Idéer til synliggørelsen af skolebestyrelsen præsenteres.</i></p>
<p>3. Årshjul (15 min)</p>	<p><i>Til godkendelse (Jeanette)</i> Opsamling fra mødet den 9/12. Årshjulet er rettet til og godkendes med evt. bemærkninger.</p> <p><i>Det tilrettede årshjul blev præsenteret. Der kan være behov for</i></p>

	<p><i>en mindre justering ifht placering af principper.</i></p> <p><i>Drøftelse af, hvordan vi kan sikre, at vi når gennem alle principper, da der er mange samt hvordan vi kommunikerer det ud og principperne får et mere synligt liv.</i></p> <p><i>Ved hvert møde aftales kommende dagsordenspunkter samt mulighed for afsættelse af punktholder.</i></p> <p><i>Årshjulet godkendes, og Jeanette og Henrik laver de sidste små justeringer. Årshjul udsendes med næste møde.</i></p>
<p>4. It og medier (Fra årshjulet) (30 min)</p>	<p><i>Orienterings og drøftelsespunkt (Henrik)</i></p> <p><i>Orientering om kommende 1:1 løsning (Chromebooks i hele Aarhus Kommune for 2-9.klasse), samt drøftelse af hensyn, udfordringer og opmærksomhedspunkter.</i></p> <p><i>Orientering ved Henrik ifht kommende it-løsning i Aarhus kommune:</i></p> <p><i>Alle elever på 2.-9. årgang vil efter sommerferien få udleveret en personlig cromebook.</i></p> <p><i>Cromebooken skal med eleven hjem dagligt.</i></p> <p><i>"Bring your own device" – udgår.</i></p> <p><i>Om forsikring og erstatning tegnes der ikke forsikring. Skolen erstatter hændelige uheld, men der kan rettes krav mod en elev ved grov uagtsomhed.</i></p> <p><i>Ifht opbevaring i skoletiden kan der være overvejelser om opbevaring.</i></p> <p><i>Læse-skrive-støtte til ordblindeelever – it-rygsækkene bevares i et år, og så går vi løbende over til cromebooks med LST-muligheder.</i></p> <p><i>Der udsendes info-ark til forældrene, så vi sammen kan hjælpe med at passe på udstyret. Dette drøftes også i elevrådet i løbet af foråret.</i></p> <p><i>Bestyrelsens kommentarer til hensyn, udfordringer og opmærksomhedspunkter om cromebooks:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Overgangsfasen. Der kan være elever, som skal gå fra egen pc til en cromebook. Det skal vi forholde os til.</i> <i>- Kommunikation ifht hvordan itén bruges i undervisning. Indskoling og udskoling for sig.</i> <i>- Særskilt information til forældre til ordblindeelever</i> <i>- Opbevaring på skolen i skoletiden. Vi har pt lockers på</i>

	<p>5.-9. årg, men hvad gør vi i indskolingen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forsikringsansvar er vigtigt at få kommunikeret ud. Det skal gøre skarpt. - Vigtigt at lave en opdragelsesindsats også ifht brug af udstyr. "Behandl det som dit eget". Miljøperspektivet med bæredygtighed. - Drøftes også i elevrådet.
<p>5. Budgetstatus og opsamling på budgetudvalgets møde (15 min)</p>	<p><i>Orienteringspunkt (Peter og Steen)</i> Kort orientering ved Peter og Steen omkring budgetmøde og aktuel status.</p> <p><i>Der har været møde i budgetudvalget, hvor regnskab for skole og SFO har været gennemgået. Der har været drøftelser ifht enkelte punkter, som der skal følges op på, bla. specialklasseområdet. Punktet kommer på næste møde.</i> <i>Skolens regnskab kommer ud med et mindre overskud, mens SFO ender på et lille underskud.</i></p> <p><i>Ifht kommende budget 2020 kommer der først et endeligt budget med ny tildelingsmodel i marts.</i> <i>Budgetudkast kommer på næste møde til godkendelse.</i></p>
<p>6. Kvalitetsopsamling og kvalitetsrapport (Fra årshjulet) (30 min)</p>	<p><i>Orientering og drøftelsespunkt (Henrik)</i> Orientering om kvalitetsopsamling, basistilsyn og kommende kvalitetsrapport.</p> <p><i>Der er kommet materiale til udtalelse ifht ny model for kvalitetsopfølgning. Materialet er vedhæftet referatet.</i> <i>Henrik gennemgår en kort udgave af materialet, som handler om en kommende kvalitetsrapport hvert andet år. Der laves ligeledes ny model for kvalitetsopfølgning. Dvs at der laves ny model for kvalitetsrapporter, kvalitetssamtale og lokaludviklingsplan.</i></p> <p><i>Et mindre udvalg af bestyrelsen laver udkast til udtalelse, som rundsendes til bestyrelsen. Jeanette, Henrik og Lone laver oplæg.</i></p>
<p>7. Skoleårets planlægning/Timefordeling (Fra årshjulet)</p>	<p><i>Orientering (Marianne og Henrik)</i> Orientering om den nuværende status på timefordelingsplanen og skoleårets planlægning.</p>

(30 min)	<p><i>Marianne gennemgår et oplæg ifht forventede justeringer til timefordelingsplan i kommende skoleår.</i></p> <p><i>Bestyrelsen tilkendegiver, at det vil være en god idé at reducere skoledagen, hvor det er muligt.</i></p> <p><i>Ledelsen arbejder videre og bringer temaerne tilbage i bestyrelsen på kommende møder.</i></p>
<p>8. Meddelelser og punkter til næste møde. (10 min)</p>	<p><i>Orienteringspunkt</i></p> <p><i>Nyt fra formanden</i></p> <p><i>Henvendelse fra en politiker ifht sammenhæng mellem befolkningstilvækst og skoletilbud. Venstre har lavet et forslag, som de gerne vil i dialog med bestyrelsen om. Bestyrelsen kan ikke udtale sig om det, men Jeanette, Peter og Steen indgår et samarbejde ifht dialog.</i></p> <p><i>Nyt fra medarbejderrepræsentanterne</i></p> <p><i>Det har været en stilleperiode, så der er intet nyt.</i></p> <p><i>Nyt fra skoleledelsen</i></p> <p><i>Forældre som vil indgå i en ny "skolebladsmodel" med videointerview, må gerne melde sig til Henrik.</i></p>
<p>9. Hvad skal kommunikeres? (5 min)</p>	<p><i>Ny proces omkring principperne</i></p> <p><i>Nyt valg til skolebestyrelse</i></p> <p><i>Økonomi og budgettildeling</i></p>
<div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div>	