

Skolebestyrelsesmøde - Skødstrup Skole

Den 17.04.2023
Kl. 17:00-19:30



Skødstrup Skole



Protokol

Forældrerepræsentanter:

Jeanette Baagø (Formand), Tanja Elise Bruun Schouby (Næstformand), Bjarke Hansen, Kim Tiphede Bakholt, Marie Stegger Sørensen, Lotte Neergaard Jacobsen og Bent Sortkær Pedersen

Elevrådsrepræsentanter:

Sarah Iversen 9E, formand for elevrådet
Josefine Sørensen 8I

Medarbejderrepræsentanter:

Line Marit Bülow Pedersen, Rikke Dalgaard Bach,
Søren Skalkhøj Petersen og Marianne Bach.

Afbud: Tanja, Marie, Bjarke, Josefine, Line, Kim kommer senere

Punkter til dagsorden – referat i kursiv

1. Elevrådet (15 min)	<i>Elevrådet medbringer deres punkter. Der har ikke været afholdt elevrådsmøde siden sidst og dermed er der intet nyt fra elevrådet. På kommende møde skal der blandt andet drøftes ønsker til indretning af ugemiljøer.</i>
2. Arbejdet med læringsmiljøer (20 min)	<i>Marianne orienterer om arbejdet med læringsmiljøer og den kompetenceudvikling, som er i gang ved lærere og pædagoger. Næste tilkoblede del handler om opkvalificering af understøttelse til den enkelte elev og den enkelte medarbejder, ligesom en forankring af temaet i dagligdagen er vigtig fremfor en kort indsats, som går over igen. På den netop afviklede lærings samtale med Børn og Ungechefen var læringsmiljøerne også temaet. Det opleves</i>

	<p>positivt for ledelsen, at der er bestyrelsesdeltagelse i læringsamtalerne.</p>
<p>3. Høringsvar vedr. organisering i Børn og Unge (20 min)</p>	<p>Søren orienterer om mulige ændringer i organisering af chef- og lederniveauer omkring Børn og Unge og organisering i distrikter eller sektorer som danner grundlag for en vurdering af, om skolebestyrelsen vil lave et høringsvar på modellerne.</p> <p>Jeanette og Marianne laver et kort høringsvar som bygger på ønsker og vores lokale behov.</p>
<p>4. Sygefravær (20 min)</p>	<p>Søren orienterer om sygefraværet, som er blevet mindre den sidste tid, særligt ifht det kortvarige sygefravær.</p> <p>Ledelsen har særlig opmærksomhed på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ledelse tæt på og løbende opfølgning med skoleledere. - Fokus på sygefraværssamtaler, tydeliggørelse af procedurer og systematik ifht opfølgning. - Mulighed for sparring med Børn og Unges HR-afdeling. - Inddragelse af personalet ifht forebyggelse og nysgerrighed på de langtidsraske. <p>Det aftales, at der bringes data på sygefravær ind i et længere perspektiv, når det skal drøftes på bestyrelsesmøde igen. Det bør følges af bestyrelsen og bringes ind et par gange om året med mulighed for at holde tallene op mod måltal fra byen.</p>
<p>5. Nyt skoleår (25 min)</p>	<p>Orientering vedr. næste skoleår d.d. ved Søren bl.a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - antal klasser (54 klasser, ingen klassesammenlægninger), - antal personaler (to stillinger skal slås op), - indsatsområder (fortsat udvikling af læringsmiljøer, vejlederfunktioner, udemiljøer, sygefravær), - struktur og organisering (fortsat årgangsorganisering men ændringer i ledelsesstrukturen), - fagfaglig undervisning (enkelte ændringer), - anden undervisning f.eks. vejledere (samme niveau som nu), - samarbejde lærer - pædagoger - vikarmodeller (flere kendte voksne) - skole-hjemsamarbejdet (meddelelsesbogen)

6. Punkter til kommende møde d. 8. juni (15 min)	<p><i>Her er der mulighed for at komme med ønsker, og vi samler op på, om der er emner, som vi mangler at følge op på.</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Evaluering af året i skolebestyrelsen, herunder årsberetning</i>- <i>Planlægning af næste skoleår i skolebestyrelsen</i>- <i>(Samarbejde med forældrerådet i SFO i starten af nyt skoleår)</i>- <i>Opfølgning på indskolingsdagen, hvor forældre skal undervise eleverne d. 26. maj.</i> <p><i>HUSK kalender og ønsker til temaer til næste skoleår.</i> <i>Afbud fra Rikke.</i></p>
7. Meddelelser (30 min)	<p><i>Nyt fra formanden</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Kontaktet af Fællesrådet omkring helhedsplan for lokalområdet</i>- <i>Der arbejdes fortsat på bestyrelsens video til hjemmesiden</i> <p><i>Nyt fra ledelsen</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Den første meddelelsesbog udgives i de kommende måneder</i> <p><i>Nyt fra medarbejderrepræsentanter</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Personalet er i trivsel.</i>