

Skolebestyrelsesmøde - Skødstrup Skole

Den 20.01.2026
Kl. 17.00-19.00



Skødstrup Skole



Forældrerepræsentanter:

Jeanette Baagø (Formand), Malene Linderøth, Bent Sortkær Pedersen, Morten Pedersen, Iben E. Christensen, Peter Kilt, Christian Hougaard.

Elevrådsrepræsentanter:

Medarbejderrepræsentanter:

Line Marit Bülow Pedersen, Rikke Dalgaard Bach, Søren Skalkhøj Petersen, Marianne Bach

Afbud: Malene Linderøth, Morten Pedersen, Bent Sortkær pedersen

Punkter til dagsorden – *referat i kursiv*

1. Elevrådets punkt (15 min)	<i>Deltager ikke</i>
2. Lokal Praksisudvikling på Skødstrup skole (30 min)	I forbindelse med omstillingsplanen i Århus Kommune arbejdes der med lokal praksisudvikling på alle skoler. Marianne og Søren orienterer bestyrelsen om indsatsen og processen med henblik på prioriteringer af ressourcer i det kommende skoleår samt mulighed for deltagelse på den kommende skoleudviklingssamtale d. 9. marts.

	<i>Søren referer til de indsatser, som der i indeværende år er ekstra opmærksomhed på for at skabe deltagelsesmuligheder for alle elever på Skødstrup Skole: elevfravær, faglig udvikling, elevtrivsel, praksisnær udvikling i SFO og klassepædagogens rolle i undervisningen.</i> <i>Marianne orienterer om systematikken og forventningerne til arbejdet med de professionelle didaktiske udvikling i dansk og matematik.</i> <i>D. 9. marts afholdes der skoleudviklingssamtale med Børn og Unge-repræsentanter, hvor fokus også vil på dette emne. Der er åben invitation til bestyrelsesmedlemmer til deltagelse.</i> <i>Der er ønske fra ledelse om, at indsats og fokusområde fortsætter i næste skoleår med lignende budgetmæssige prioriteringer.</i> <i>Kommentarer fra forældrerepræsentanter:</i> <i>• Opmærksomhed på faglig udvikling hos alle og ikke kun hos de svageste 10%</i> <i>• Positiv udvikling i arbejdsmiljøet og kompetenceudvikling, når der er en kollega i klasserummet</i> <i>Der er opbakning fra bestyrelsen til, at der arbejdes videre på dette spor.</i> <i>Der efterlyses deltagere fra bestyrelsen til deltagelse i skoleudviklingssamtalen d. 9. marts kl 9-11. Bent deltager og andre kan melde retur til Søren senest i uge 8.</i>
3. Ny økonomimodel for SFO (15 min)	Der er kommet en ny økonomimodel for SFO og dermed omfordeling af de økonomiske ressourcer. Det betyder nedgang i ressourcer på Skødstrup Skole. Søren informerer om de afledte konsekvenser af den nye økonomimodel, og bestyrelsen har mulighed for at kommentere på beslutninger om prioriteringer. <i>Der informeres om ny tildelingsmodel, hvor der er ændringer i sårbarhedsparameteret således, at der fremadrettet tildeles ressourcer til sårbarhed generelt udregnet efter det kommunale sårbarhedsindeks og ikke længere efter individuelt behov. For Skødstrup Skole har det den betydning, at der tildeles færre ressourcer til SFO fra 2026.</i>

	<i>Der forventes, at der i SFO-budgettet skal findes ca. 600.000 kr., og der er overvejelser på, hvordan den ændrede tildeling kan påvirke mindst muligt, så der fortsat kan opretholdes en god SFO.</i>
4. Elevtal (15min)	Søren informerer om elevtal for kommende skolestartere og de øvrige årgange og giver information om mulige classesammenlægninger på baggrund af elevtallet. <i>Det ser ud til, at der starter flere elever i kommende børnehaveklasse end forventet.</i> <i>Orientering om evt classesammenlægninger på andre årgange på baggrund af tidligere aftaler i bestyrelsen ifht balance i økonomi.</i> <i>På kommende bestyrelsesmøde afklares dette og kommunikation drøftes.</i> <i>Drøftelse af den ideelle klassestørrelse. Det er ikke nødvendigvis en fordel med lave elevtal, men det gode læringsmiljø kommer af de gode fællesskaber og ikke at et elevtal.</i>
5. Forældrefolder (15 min)	Forældrefolderen er nu revideret og klar til godkendelse af bestyrelsen. Jeanette præsenterer folderen, og der træffes beslutning om næste skridt, herunder hvem den skal udsendes til, og hvordan der skal kommunikeres om folderen. <i>Folderen er nu revideret på baggrund af sidste møde. Der laves en ændring af layout.</i> <i>Folderen udsendes med kommunikation fra bestyrelsen med opmærksomhed på, hvordan forældre kan give anerkendelse til personale på anden vis end gennem gaver samt budskab omkring forældrenes rolle i at skabe fællesskaber.</i>
6. Meddelelser (15 min)	Nyt fra formanden <i>Ingen henvendelser</i> Nyt fra medarbejdere <i>Der er gang i mange faste aktiviteter for lærere og pædagoger ifht skolehjemsamtaler, udviklingssamtaler mv.</i>

	<i>Der er en del fravær pga planlagte aktiviteter og sygefravær. Det trækker lidt på de "raske medarbejdere".</i> <i>Der er en del sociale aktiviteter med god opbakning i personalegruppen.</i> <i>Der har været 100 dages fest i børnehaveklassen forleden dag.</i> Nyt fra ledelsen Status på ude-lege/læringsområde <i>Der har været gode inddragende processer med de yngste elever gennem "det lille elevråd."</i> <i>Der er snart besigtigelse på opgaven fra tre udbydere forud for deres bud på opgaven.</i> <i>Beskrivelse til ønsker kan bruges evt ved ansøgninger ved fonde.</i> Besøg fra SafeSec (sikkerhedsfirma) <i>Der laves en ny sikkerhedsplan ifht andre risikofaktorer end brand. Der udarbejdes materiale og personale instrueres i de nærmeste måneder gennem andre fagprofessionelle.</i> Det kommende skoleår <i>Der laves evalueringer i den kommende tid med henblik på planlægning af nyt skoleår.</i>
7. Evt. og godkendelse af referat og punkter til næste møde (5 min)	<i>Budget 2026</i> <i>Sygefraværstatistik hos personale</i> <i>Elevtrivsel og sammenhængskraft til prioriteringer</i> <i>Resultater fra Folkeskolens Nationale Overgangstest</i>